

<https://www.cimdata.de/weiterbildung/kaufmaennische-grundlagen-buchhaltung-mit-lexware-und-excel/>

Weiterbildung: Kaufmännische Grundlagen & Buchhaltung mit Lexware und Excel

Dauer: 4 Wochen

Starttermin: 13.05.2024 | 12.08.2024 | 20.01.2025

Beschreibung

Kaufmännische Kenntnisse sind der Schlüssel für einen erfolgreichen Wiedereinstieg in den Arbeitsmarkt. Grundlegende Themen wie Buchhaltung, Personal und Controlling sind auch für die Arbeit mit Lexware und Excel die Basis, um mit den Programmen gut arbeiten zu können. Doch häufig fehlt es bereits an diesen Kenntnissen. Diese Weiterbildung eröffnet Ihnen vielfältige Tätigkeiten und Arbeitsfelder in der Wirtschaft, die in allen Unternehmen benötigt und gesucht werden.

Microsoft Excel

- Weiterführende Formatierungen, Berechnungen
- Datums- und Zeitrechnung
- Pivot- und Kreuztabellen
- Datenbankfunktion, VBA
- Kaufmännische Prozesse und Verwaltung in Excel
- Praktische Anwendungsübung

Lexware

- Grundlagen des Programms und der Oberfläche
- Module, Stammdaten
- Kaufmännische Prozesse der Materialwirtschaft
- Kaufmännische Prozesse des Vertriebs
- Buchhaltung, Kreditoren, Debitoren
- Finanz- und Bilanzbuchhaltung
- Analysen und Kennzahlen
- Personalbuchhaltung

Ihr erlerntes Wissen werden Sie in praktischen Projekten, Übungen oder Fallstudien mit fachlicher Unterstützung anwenden. Teil der Weiterbildungen bei cimdata sind die flexiblen Übungsphasen.

Dank unserer Lernform „cimlive“ können unsere Teilnehmenden als Teil eines virtuellen Klassenraumes auch individuelle und eigenständige Lernprozesse umsetzen. Dadurch können Sie ortsunabhängig und flexibel lernen und haben gleichzeitig unsere Dozierenden in digitaler Nähe.

Lernziel

Sie erlernen wichtige Inhalte zur Vorbereitung einer Tätigkeit in Lexware und Excel. Das sind beispielsweise das kaufmännische Rechnen und der geübte und effektive Umgang mit dem Microsoft Office Programm Excel. Außerdem erwerben Sie Kenntnisse in der Finanz- und der Bilanzbuchhaltung, um diese Fachgebiete anschließend auch mit Lexware und Excel bearbeiten zu können.

Vorkenntnisse

Gängige Computerkenntnisse und grundlegende Excel-Kenntnisse sind erforderlich.

Förderung

Fördermöglichkeiten sind mit Bildungsgutschein SGB II und SGB III sowie durch Rentenversicherungsträger (DRV), Berufsgenossenschaften (BG) und den Berufsförderungsdienst der Bundeswehr möglich. Weitere Fördermöglichkeiten sind Bildungsurlaub, Bildungsprämie oder Bildungsscheck.

Kontakt

0800 4433551 | info@cimdata.de | www.cimdata.de/beratungstermin/