

<https://www.cimdata.de/weiterbildung/eventmanagement-eventkonzeption/>

Weiterbildung: Eventmanagement & Eventkonzeption

Dauer: 4 Wochen

Starttermin: 13.05.2024 | 09.09.2024 | 20.01.2025

Beschreibung

Zu einem erfolgreich umgesetzten Event gehört eine genaue Planung. Alles muss zur rechten Zeit am rechten Ort sein, damit die Veranstaltung reibungslos über die Bühne geht. Ein gutes Konzept ist dafür zwingend. Von der Ideenentwicklung bis zur angebotsreifen Kalkulation werden in diesem Kurs sämtliche Entwicklungsschritte des Prozesses aus unterschiedlichen Blickrichtungen beleuchtet. Die Teilnehmer/-innen lernen Veranstaltungen zu kreieren, zu planen und zu strukturieren und erhalten eine Übersicht über die Veranstaltungstechnik für kleine und mittlere Events.

- **Allgemeine Einführung**
 - Definition unterschiedlicher Eventtypen und deren spezielle Eigenheiten
 - Business und Public Event
- **Aspekte und Anforderungen**
 - Definition qualitativer und quantitativer Ziele inkl. Zielgruppenspezifikation
 - Strategische Planung von Events
 - Rechtliche Aspekte im Eventbereich
- **Kreationsprozess**
 - Aneignen von Kreativtechniken zur Ideenfindung eines Events
 - Leitidee, Motto, Inszenierung, Dramaturgie und Infotainment
 - Entwicklung und Präsentation der Eventidee
- **Event + Akteure**
 - Briefing und Rebriefing
 - Projektmanagement bei Events
 - Meilensteine
 - Eventlocation, Catering
 - Gewerke
 - Einführung in die Veranstaltungstechnik
 - Sicherheit bei Veranstaltungen
- **Finanzielle Aspekte**
 - Budgetierung und Budgetkalkulation

- Finanzierung, Sponsoring
- Einkaufsoptimierungsprozesse
- Erfolgsmessung

Ihr erlerntes Wissen werden Sie in praktischen Projekten, Übungen oder Fallstudien mit fachlicher Unterstützung anwenden. Teil der Weiterbildungen bei cimdata sind die flexiblen Übungsphasen. Dank unserer Lernform „cimlive“ können unsere Teilnehmenden als Teil eines virtuellen Klassenraumes auch individuelle und eigenständige Lernprozesse umsetzen. Dadurch können Sie ortsunabhängig und flexibel lernen und haben gleichzeitig unsere Dozierenden in digitaler Nähe.

Lernziel

Nach Abschluss dieses Kurses verfügen Sie über grundlegende Kenntnisse in der Konzeption attraktiver Events und deren Präsentation vor dem Kunden. Sie haben einen Überblick über die Veranstaltungstechnik für kleine und mittlere Events, können deren Funktion beurteilen und die entstehenden Kosten kalkulieren. Neben der kreativen Entwicklungsarbeit sind Sie sich ebenfalls der kaufmännischen und rechtlichen Aspekte der Veranstaltungsplanung und -durchführung bewusst.

Vorkenntnisse

Gängige Computerkenntnisse sind erforderlich, Kenntnisse zu gängigen MS-Office Programmen sind wünschenswert – Word, PowerPoint und Excel werden hierfür exemplarisch genannt.

Förderung

Fördermöglichkeiten sind mit Bildungsgutschein SGB II und SGB III sowie durch Rentenversicherungsträger (DRV), Berufsgenossenschaften (BG) und den Berufsförderungsdienst der Bundeswehr möglich. Darüber hinaus können Förderungen mit der Bildungsprämie sowie den regionalen Bildungsschecks erfolgen.

Kontakt

[0800 4433551](tel:08004433551) | info@cimdata.de | www.cimdata.de/beratungstermin/